**Административная процедура № 2.181.**

**(Указ Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200)**

**Выдача справки о неполучении пособия на детей**

**Ответственный:** старший инспектор службы назначения и выплаты пособий, социально-бытового обеспечения **Турченко Диана Михайловна** кабинет **102**

телефон **77-76-83**

**Специалист,** **заменяющий** **ответственного** за выполнение административной процедуры в период его отсутствия: старший инспектор службы назначения и выплаты пособий, социально-бытового обеспечения **Бондаренко Елена Николаевна**

**Время приема:** понедельник, вторник, четверг, пятница - **с 8.00 до 13.00,**

**с 14:00 до17:00**

среда – **с 11.00 до 13:00**

**с 14:00 до 20:00**

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

1.Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

**Срок действия выдаваемой справки:** бессрочно

**Размер платы, взимаемой за выдачу справки:** бесплатно

**Максимальный срок осуществления административной процедуры:**

5 дней со дня обращения

Порядок осуществления административной процедуры 2.181. основывается:

1.  Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 05 октября 2010г. № 140  «Об установлении типовых форм справок».

# Административная процедура №2.20.(Указ Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200)

**2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере**

**Ответственный:** старший инспектор службы назначения и выплаты пособий, социально-бытового обеспечения **Турченко Диана Михайловна** кабинет **102**

телефон **77-76-83**

**Специалист,** **заменяющий** **ответственного** за выполнение административной процедуры в период его отсутствия: старший инспектор службы назначения и выплаты пособий, социально-бытового обеспечения **Бондаренко Елена Николаевна**

**Время приема:** понедельник, вторник, четверг, пятница - **с 8.00 до 13.00,**

**с 14:00 до17:00**

среда – **с 11.00 до 13:00**

**с 14:00 до 20:00**

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

1.Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

**Срок действия выдаваемых справок:** бессрочно

**Размер платы, взимаемой за выдачу справки:** бесплатно

**Выдача справки о размере получаемой пенсии, выдача справки о неполучении пенсии 5 дней со дня обращения**