**Административная процедура № 2.43.**

**(Указ Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200)**

**Выдача справки о размере ежемесячного денежного содержания**

**Ответственный:** старший инспектор службы назначения и выплаты пособий, социально-бытового обеспечения **Мельничёнок Елена Васильевна** кабинет **102**

телефон **77-76-83**

**Специалист,** **заменяющий** **ответственного** за выполнение административной процедуры в период его отсутствия: старший инспектор службы назначения и выплаты пособий, социально-бытового обеспечения **Михалькова Алина Олеговна**

**Время приема:** понедельник, вторник, четверг, пятница - **с 8.00 до 13.00,**

 **с 14:00 до17:00**

среда – **с 8.00 до 13:00**

 **с 14:00 до 20:00**

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

1. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

**Срок действия выдаваемых справок:** бессрочно

**Размер платы, взимаемой за выдачу справок:** бесплатно

**Максимальный срок осуществления административной процедуры:** в день обращения